



# SAMARBEIDSAVTALE

MELLOM

FROGN KOMMUNE

OG

FROGN IDRETTSRÅD

# Samarbeidsavtale mellom Frogn idrettsråd og Frogn kommune

## 1. Avtalens bakgrunn og hensikt

Samarbeidsavtalen regulerer forholdet mellom idretten i Frogn og Frogn kommune. Teknisk drift og forvaltning vil være et koordinerende organ i kommunen og involvere andre enheter der det er nødvendig. Andre enheter kan være eiendom, samfunnsplanlegging eller enhet for kultur og frivillighet.

### 1.1 Bakgrunn

Frogn idrettsråd (FIR) og Frogn kommune (FK) har felles ønske om positiv utvikling av idrett og fysisk aktivitet i kommunen. Partene har felles mål om å skape levende lokalsamfunn som inkluderer trygghet, mening, tilhørighet, mangfold og trivsel. Dette sammen med økt fysisk aktivitet vil bidra til positiv utvikling av folkehelsen. FIR og FK ønsker i fellesskap å fremme tiltak som kan hindre frafall og fremme rekruttering i organisert idrett blant barn og unge.

### 1.2 Hensikt

Hensikten med denne avtalen er å fastsette rammer for samarbeid og ansvarsfordeling i saker som omhandler idrett og fysisk aktivitet.

## 2. Avtalepartene

### 2.1 Frogn idrettsråd

I alle kommuner med mer enn tre idrettslag skal det være et idrettsråd for idrettslag som er medlem av Norges Idrettsforbund og olympiske komité (NIF). Idrettsrådet er et samordningsorgan for idretten og er valgt av idrettslagene i kommunen på årsmøtet i idrettsrådet. FIR representerer alle idrettslag som er medlem i Norges idrettsforbund i Frogn kommune.

### 2.2 Frogn kommune

Rådmannen har det formelle ansvaret for alle kommunens administrative områder, inkludert idrettsområdet.

Enhet kultur og frivillighet har ansvar for

- Støtteordninger til lag og foreninger etter vedtatte retningslinjer

Eiendomsenheten har ansvaret for

- Drift og vedlikehold av kommunale bygninger og kommunale nærmiljøanlegg ved skolene
- Gjennomføring av utbyggingstiltak

- Planer og finansiering knyttet til utvikling av idrettsanlegg
- Utarbeiding av retningslinjer og politisk saksbehandling for utleie av kommunale lokaler.

Kommunalteknisk enhet har ansvar for

- Drift og vedlikehold av kommunale idrettsanlegg og friluftslivsanlegg
- Gjennomføring av utviklingstiltak etter politiske vedtak og føringer
- Koordinere kommunale aktiviteter som vedrører idretten
- Være fast kontaktperson for FIR

### 3. Samarbeid

#### 3.1 Generelle føringer

- Alle saker som er av felles interesse for idretten skal formidles til kommunen gjennom FIR
- Alle henvendelser fra FIR skal rettes til Frogn kommune, teknisk drift og forvaltning

Henvendelser fra et enkelt idrettslag som har eller kan tenkes å få konsekvenser for andre lag, skal primært fremmes gjennom FIR. Henvendelser av idrettspolitisk karakter som kommer direkte til FK skal så langt det lar seg gjøre sendes FIR til uttalelse før saken avgjøres. Dette gjelder også henvendelser som angår prioritering av kommunale midler til anleggsinvesteringer, drift og disponering av kommunale anlegg og økonomisk støtte til idrettslag. Dersom kommunen avholder møter med idrettslag, skal FIR inviteres til å møte med en representant, dersom dette er ønskelig.

Generell informasjon fra FK til idretten sendes til FIR, som videreformidler informasjonen til medlemslagene.

Avtalepartene påtar seg gjensidig å informere hverandre om hendelser etc. som kan være av betydning for den andre parts oppgaveutførelse.

Kommunen forutsetter at FIR uttaler seg på vegne av den samlede idretten i kommunen så fremt annet ikke uttrykkelig er avtalt eller uttalt. Eventuell uenighet mellom FIR og enkelte idrettslag, eller idrettslag imellom, er kommunen uvedkommende.

#### 3.2 Frogn idrettsråd

Frogn idrettsråd:

1. Fungerer som et rådgivende organ for idrettssaker i kommunen.
2. Er arena for samarbeid mellom lagene og de kommunale myndigheter.
3. Gir innspill til prioriteringer på vegne av idretten med hensyn til økonomiske forhold, anleggsutnyttelse, anleggsinvesteringer, tildeling av kommunale tilskudd, spillemidler etc.
4. Gir innspill og faktainformasjon til utarbeidelse av kommunale planer som omhandler eller er relevant for idretten.
5. Gir høringsuttalelser forut for politisk behandling av saker når idrettsrådet mener dette er nødvendig.

6. Har kontaktperson (er) som kan uttale seg i idrettssaker.
7. Bistår i arbeidet med fordeling av treningstider ved kommunale idrettsanlegg ved behov.
8. Inviterer representanter fra FK til å delta på idrettsrådets årsmøter og eventuelle medlemsmøter ved behov.
9. Sender fortløpende protokoller fra sine møter (styre-, medlems- og årsmøte) til Frogn kommune ved felles postmottak.

### **3.3. Frogn kommune**

Frogn kommune:

1. Rådfører seg med FIR på et så tidlig tidspunkt som mulig i saker som angår idrett, friluftsliv og rekreasjon, herunder regulerings- og arealplansaker samt ved planer for utbygging av idrettsanlegg.
2. Sørger for at FIRs innspill til politiske saker følger de øvrige sakspapirene til besluttende organ, eller at innspillene på annen måte blir referert i den endelige skriftlige saksdokumentasjonen.
3. Teknisk drift og forvaltning koordinerer idrettsaker og vil i aktuelle saker henvende til riktig enhet og saksbehandler.
4. Inviterer FIRs ledelse til samarbeidsmøter med aktuelle kommunale representanter en gang i året. For øvrig avtales møter etter behov.
5. Legger til rette for at FIR ved behov gis anledning til å orientere om sin virksomhet for aktuelle politiske råd og utvalg.

### **3.4 Samarbeidsårshjul**

Frogn kommune vil utvikle vedlagte årshjul for felles aktiviteter i takt med utviklingen av samarbeidet.

Ref. vedlegg 1.

#### **4. Kommunikasjon**

Partene skal ha respekt for hverandres egenart og akseptere at de kan ha ulikt syn på prioriteringer og løsninger. All kommunikasjon og møter mellom Frogn idrettsråd og Frogn kommune skal være basert på åpenhet, samtidig som partene har gjensidig respekt for de prosesser og saksbehandlingsprosedyrer som hver av dem måtte være underlagt.

#### **5. Avtalens varighet**

Med mindre Frogn idrettsråd har gitt sitt styre nødvendig fullmakt, må samarbeidsavtalen være behandlet og godkjent av årsmøtet.

Samarbeidsavtalen legges frem for hovedutvalg miljø, plan og bygg og kommunestyret til orientering.

Partene (Frogn kommune og Frogn idrettsråd) har en årlig felles evaluering av samarbeidsforhold og resultater. Gjennomgang og eventuelle fornyelser skjer ved behov.

Hver av partene kan si opp avtalen skriftlig med seks (6) måneders varsel.

Drøbak, den

For Frogn kommune

For Frogn idrettsråd

\_\_\_\_\_  
Rådmann

\_\_\_\_\_  
Leder

## Vedlegg 1, Årshjul

Aktivitet:	Tid:
➤ Årsmøte i Frogn idrettsråd	Mars
➤ Søknadsfrist leie av anlegg og lokaler	
➤ Søknadsfrist for kommunale kulturmidler, FIR	mai -juni
➤ Fordeling av tid i haller, gymsaler og bad.	
➤ Fordeling av kommunale kulturmidler	
➤ Innspill til kommunens tiltaksplaner	
➤ Frist for å melde fra til kommunen om spillemiddelprosjekter	
➤ Søknadsfrist spillemidler	
➤ Samarbeidsmøte FIR -Rådmann og Ordfører	
➤ Teknisk drift og forvaltning orienterer om administrasjonens prioritering av spillemidler og administrasjonens budsjettforslag.	
➤ FIR uttaler seg om prioritering av spillemidler	November
➤ Teknisk drift og forvaltning orienterer FIR om vedtatt årsbudsjett og vedtak i sak om spillemidler.	Desember
❖ Behandling av reguleringsplaner, saker som berører idretten	

(Års hjulet revideres når endringer i regelverk og rutiner gjør det nødvendig)